

Règlement de la bibliothèque



Vous pouvez :



- **Emprunter** des documents et **prolonger** la durée d'un prêt si le document n'est pas demandé par un autre lecteur



- Nous **signaler** tout **défaut** ou détérioration sur un document avant de l'emprunter

- **Photocopier jusqu'à** 10% d'un livre et 30% d'une revue



- Utiliser Internet en respectant les principes de **bon usage**



- Échanger avec nous et avec les autres lecteurs **dans le calme**



- Boire ce que vous souhaitez dans un **contenant fermé**

Ensemble, **prenons soin** de notre bibliothèque !

Assurez-vous que les espaces restent **propres** et le matériel **en bon état**. Si vous constatez un problème, n'hésitez pas à nous en faire part !

Vous devez :



- Rendre les documents empruntés **au plus tard à la date prévue** et **dans l'état dans lequel vous les avez empruntés**



- **Déposer** les documents que vous avez consultés en salle de lecture **sur les chariots**



- **Surveiller vos affaires personnelles** qui sont à tout moment sous votre responsabilité



- **Manger à l'extérieur** de la bibliothèque, dans les lieux prévus à cet effet



- Mettre votre **téléphone sur "silencieux"** et téléphoner à l'extérieur de la bibliothèque

Nous pouvons :

- **Vous aider** à faire vos recherches et à trouver des documents dans la bibliothèque
- **Répondre à toutes vos questions** sur la bibliothèque, son fonctionnement, ses services
- **Suspendre vos droits de prêt** en cas de retard : 1 jour de retard = 1 jour de suspension
- Vous demander de **rembourser ou remplacer** un document non rendu, perdu ou abîmé
- Vous demander d'**ouvrir vos sacs** si le portique sonne lorsque vous le franchissez
- Vous demander de **quitter la bibliothèque** si vous ne respectez pas le règlement

i

